



---

# *Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template*

---

**Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR**

**“Sistema Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima” - Decreto MEF 15 luglio 2021, n. 77**

**16/11/2022**



A cura dell'ufficio V – monitoraggio degli investimenti pubblici – DiPE

Il presente documento descrive la procedura di generazione dei CUP con riferimento ai contributi erogati per il rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS (Sistema Nazionale Prevenzione Salute) e SNPA (Sistema Nazionale Protezione Ambiente) a livello nazionale, regionale e locale, migliorando le infrastrutture, le capacità umane e tecnologiche e la ricerca applicata.

Il soggetto attuatore dell'iniziativa è l'**Istituto Superiore di Sanità (ISS)**, la quale rientra nell'ambito del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC) per la Missione "**Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima**" (di cui al Decreto MEF 15 luglio 2021, n. 77).

Allo scopo di **agevolare gli utenti nella richiesta del CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di un **template**, ovvero uno specifico modello precompilato. La modalità di utilizzo del suddetto *template* all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica** (DiPE) della Presidenza del Consiglio dei ministri e il **Ministero della salute**.

## Il Template: principali caratteristiche

---

Accedendo allo specifico Template – predisposto per le nature progettuali relative a **Lavori, Beni e Servizi** - ciascun beneficiario potrà generare i CUP riferiti ai progetti che dovrà realizzare, selezionando le informazioni tra le voci disponibili e le indicazioni puntali fornite

**Codice Template:** **2211001**

**Nome Template:** **PNC - ISS - Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima - rafforzamento delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA**

**Descrizione Template:** **PNC - ISS - Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima - rafforzamento delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA**

## La procedura guidata di generazione del CUP

**STEP 1.** Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione “**Richiesta CUP completo**”

**STEP 2.** Inserire nell'apposito campo il codice relativo al template **2211001** e cliccare sul tasto “**Vai al Template**”.

Fig. 1 – Inserimento del Codice Template



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a header with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the header is a navigation menu with tabs: Richiesta, Ricerca, Gestione, Batch, Limbo, Indicatori, and Norme. The current page is "Richiesta CUP completo".

The main content area contains the following text:

Ti trovi in: [Home](#) --> [CUP](#) --> Richiesta CUP completo

--

E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.

**:: Ricerca Template di Riferimento**

Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare.  
Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template.  
In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.

Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui:  [Vai al Template](#)

Non hai un codice Template? [Ricerca Template](#)

Vuoi proseguire con la Generazione Libera? [Generazione libera CUP](#)

**STEP 3.** Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

**STEP 4.** STEP 4. Associazione codice al PNRR.  
Per i progetti in questione selezionare “NO”.



The screenshot shows the CUP system interface for the PNRR selection step. At the top, there is a navigation menu with tabs: Richiesta, Ricerca, Gestione, Batch, Limbo, Indicatori, and Norme. The current page is "Richiesta CUP completo".

The main content area contains the following text:

Ti trovi in: [Home](#) --> [CUP](#) --> Richiesta CUP completo

**Scelta adesione PNRR**

**Il progetto si colloca nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)?**

**Attenzione:**

- selezionare "Si" nel caso di progetti finanziati da PNRR e nel caso di progetti co-finanziati da PNRR e PNC (Piano Nazionale Complementare)
- selezionare "No" in tutti gli altri casi, compresi i progetti a valere esclusivamente sul PNC

[SI](#) [NO](#) [ANNULLA](#)

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo \* (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

### Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

**Template:**  
2211001 - PNC - ISS - Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima - rafforzamento delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA

**Descrizione Template:**  
Piano Nazionale per gli investimenti Complementari - Istituto Superiore di Sanità - Sistema "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" - rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS (Sistema Nazionale Prevenzione Salute) e SNPA

---

**Natura \***  
Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?

-- selezionare una natura --

- selezionare una natura --
- ACQUISTO DI BENI
- ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI
- REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)

-- selezionare una tipologia --

---

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

**Settore \***  
Classifica l'oggetto progettuale. ?

-- selezionare un settore --

**Sottosettore \***  
Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?

-- selezionare un sottosettore --

**Categoria \***  
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?

-- selezionare una categoria --

---

**Normativa di Riferimento**  
Ricerca tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?

Cerca Norma 

---

**Anno di decisione \***  
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?

2022

---

**Data Chiusura Prevista**  
Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

**Natura, tipologia, Settore, Sottosettore e Categoria di intervento:** classificare il progetto scegliendo una voce tra quelle ammissibili.

**Normativa di riferimento:** non valorizzare

**Anno di decisione:** selezionare l'anno di decisione del progetto.

**Data chiusura prevista:** indicare una data previsionale di completamento del progetto. Campo facoltativo.

### Seconda schermata: CUP Master

**Progetto cumulativo \***  
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?

si  no

**CUP Master**  
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).  
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

**Ragioni del collegamento**  
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura. Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopraindicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso oggetto progettuale: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti). Nel campo "Ragioni del collegamento" riportare quindi la denominazione della struttura oggetto dell'intervento.

Per la fattispecie, la valorizzazione di tali campi, **è facoltativa**.

### Terza schermata, parte 1: descrizione del progetto

**Opera/infrastruttura interessata dal progetto \***  
Indicare la denominazione della struttura interessata dal progetto, o almeno una sua generica descrizione, o l'oggetto dell'evento/servizio per cui si eroga il contributo se questo non è funzionale ad una struttura specifica. ?

**NB:** i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:  
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,  
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,  
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,  
LOC. : località,  
C.DA : contrada

**Bene \***  
Indicare il bene oggetto dell'acquisto. ?

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

**Localizzazioni \***

**Indirizzo/Area di riferimento \***  
Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

?  ?

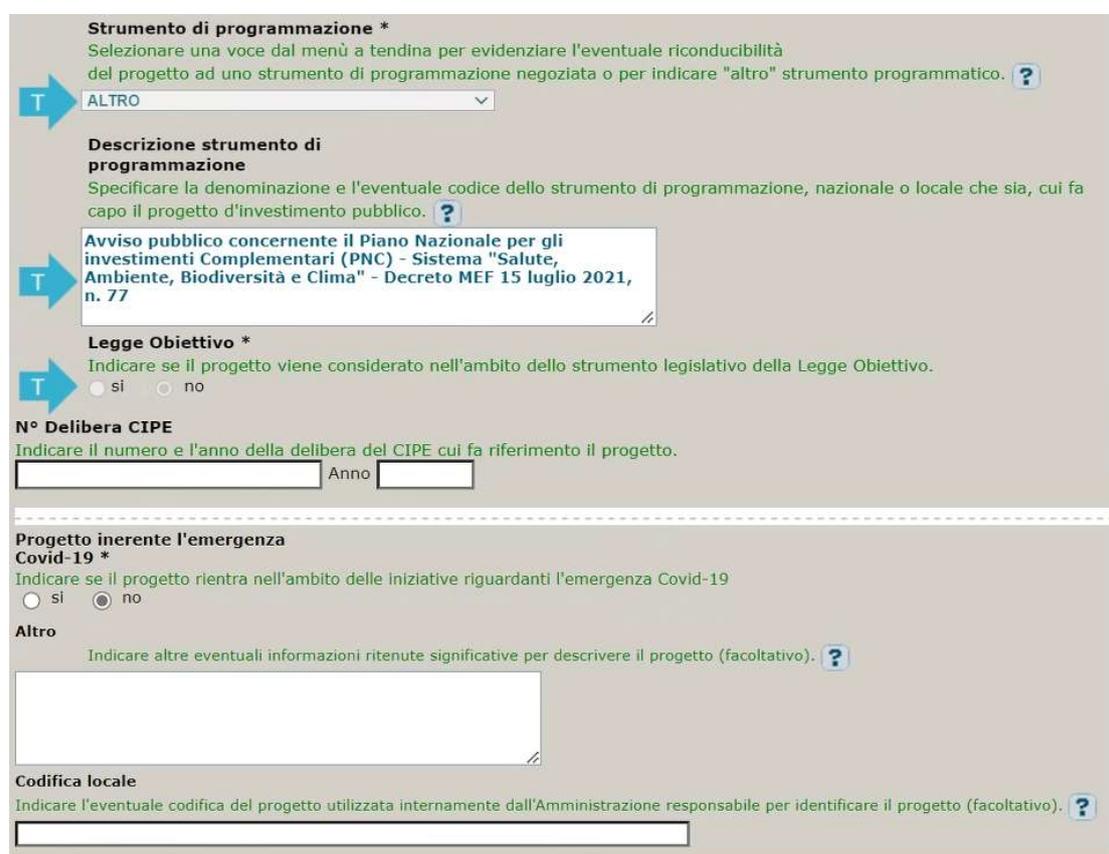
**Opera/infrastruttura interessata dal progetto:** Indicare il nome della struttura a cui è funzionale l'intervento.

**Bene/Servizio:** Seguire le indicazioni dell'applicativo. Il nome del campo può variare a seconda della natura selezionata.

**Localizzazione:** selezionare il Comune interessato dal progetto. È possibile la valorizzazione multipla del campo.

**Indirizzo:** inserire l'indirizzo puntuale o, se non disponibile, un'indicazione generica dell'area di riferimento.

### Terza schermata, Il parte: strumento di programmazione e altre info



**Strumento di programmazione \***  
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

ALTRO

**Descrizione strumento di programmazione**  
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

Avviso pubblico concernente il Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) - Sistema "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" - Decreto MEF 15 luglio 2021, n. 77

**Legge Obiettivo \***  
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

sì  no

**N° Delibera CIPE**  
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

\_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

---

**Progetto inerente l'emergenza Covid-19 \***  
Indicare se il progetto rientra nell'ambito delle iniziative riguardanti l'emergenza Covid-19

sì  no

**Altro**  
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

\_\_\_\_\_

**Codifica locale**  
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

\_\_\_\_\_

**Strumento di programmazione:** preimpostato, non modificabile.

**Legge Obiettivo** impostato su "NO", non modificabile.

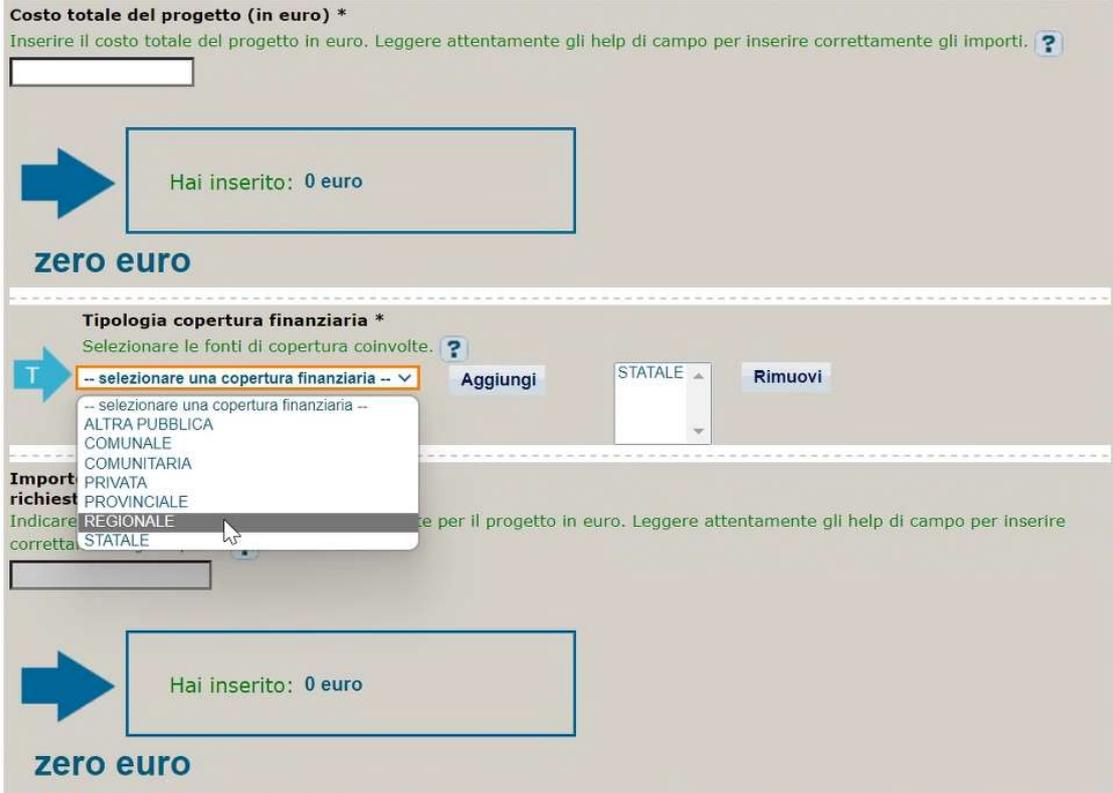
**N. Delibera CIPE:** lasciare il campo vuoto.

**Progetto inerente all'emergenza Covid-19:** selezionare "NO".

**Altro:** campo facoltativo, da valorizzare con ulteriori informazioni utili.

**Codifica locale:** campo facoltativo, indicare, se prevista, una codifica utilizzata per individuare il progetto.

### Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto



**Costo totale del progetto (in euro) \***  
Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

**zero euro**

---

**Tipologia copertura finanziaria \***  
Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --

Aggiungi STATALE Rimuovi

-- selezionare una copertura finanziaria --  
ALTRA PUBBLICA  
COMUNALE  
COMUNITARIA  
PRIVATA  
PROVINCIALE  
REGIONALE  
STATALE

**Importi richiesti**  
Indicare l'importo richiesto per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi.

Hai inserito: 0 euro

**zero euro**

**Compensi:** preimpostato, non modificabile.

**Finanza di progetto:** preimpostato, non modificabile.

**Costo totale del progetto:** indicare l'importo complessivo associato al progetto

**Tipologia copertura finanziaria:** valorizzata la fonte Statale, aggiungere eventuali altri fonti pubbliche se presenti.

**Importo del finanziamento pubblico:** sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo se non prevista la concorrenza di risorse private.

**STEP 5.** Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

**STEP 6.** Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.

Si ricorda che le modifiche al corredo informativo del CUP possono essere effettuate direttamente dall'utente per le prime 72 ore successive alla generazione.

Trascorso tale termine, per eventuali rettifiche dei dati inseriti, contattare l'Help desk CUP ai seguenti contatti:

- Numero verde: 800.811.172
- [modulo online](#)