Ministero dell'Istruzione e del Merito

Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)

Avviso pubblico PROT. 239372 del 12/10/2026

Adesione all'iniziativa "Cittadinanza ambientale"
DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
24 febbraio 2026, N. 33

ESO4.6.A3 – Educazione alla sostenibilità ambientale, al cambiamento climatico e alla transizione ecologica.

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

13/10/2026

A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici – DIPE

Premessa

Il presente documento descrive la procedura guidata di generazione dei CUP con riferimento ai progetti dell'Avviso "**Cittadinanza ambientale**", a cura delle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo di istruzione del territorio nazionale.
I suddetti istituti potranno candidarsi al fine di realizzare progetti didattici orientati, nell'ambito delle attività di educazione civica e di cittadinanza, alla salvaguardia dell'ambiente, alla cura del patrimonio ambientale e paesaggistico e al rispetto degli spazi verdi e dei beni comuni, anche attraverso azioni volte alla riqualificazione degli spazi pubblici e al loro utilizzo come ambienti didattici all'aperto.

L'iniziativa è finanziata dal **Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)** a valere su:

- **Azione: ESO4.6.A3** Educazione alla sostenibilità ambientale, al cambiamento climatico e alla transizione ecologica – Sotto-azione: ESO4.6.A3.A Educazione alla sostenibilità ambientale, al cambiamento climatico e alla transizione ecologica.
Tipologia intervento: Cura e tutela del proprio patrimonio ambientale e paesaggistico.
I **destinatari** dei progetti sono le studentesse e gli studenti delle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione.

I progetti autorizzati dovranno essere **realizzati** entro il **31 ottobre 2027**.

Per finalizzare la candidatura le istituzioni scolastiche dovranno provvedere alla compilazione di una specifica procedura, tramite piattaforma ministeriale, e alla contestuale **generazione del Codice Unico di Progetto (CUP)**, secondo le istruzioni indicate nel presente manuale.

Allo scopo di **agevolare gli istituti nella richiesta del CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di ***template***, ovvero specifici modelli precompilati. La modalità di utilizzo dei suddetti *template* all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica** (DiPE) della **Presidenza del Consiglio dei Ministri** e **l'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito.**

Il Template: principali caratteristiche

Per la generazione dei CUP relativi all'avviso pubblico in oggetto è stato realizzato **un Template** contrassegnato dal seguente codice:

Codice Template: 2603004

Nome Template: MIM - PN SCUOLA 2021-2027 – Cittadinanza Ambientale (sotto azione ESO4.6.A3.A)

Descrizione Template: Ministero dell'Istruzione e del Merito - PN SCUOLA 2021-2027 – ESO4.6 Cittadinanza Ambientale – Sotto-azione: ESO4.6.A3.A Educazione alla sostenibilità ambientale, al cambiamento climatico e alla transizione ecologica, DM 33/2026

A chi è rivolto: istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo e del secondo ciclo d'istruzione.

La procedura guidata di generazione del CUP

Inserimento del Codice Template

STEP 1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione "**Richiesta CUP completo**".

STEP 2. Inserire nell'apposito campo di **Ricerca Template di riferimento** il codice **2603004** - Cittadinanza Ambientale (sotto azione ESO4.6.A3.A) - "**Vai al Template**".

STEP 3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

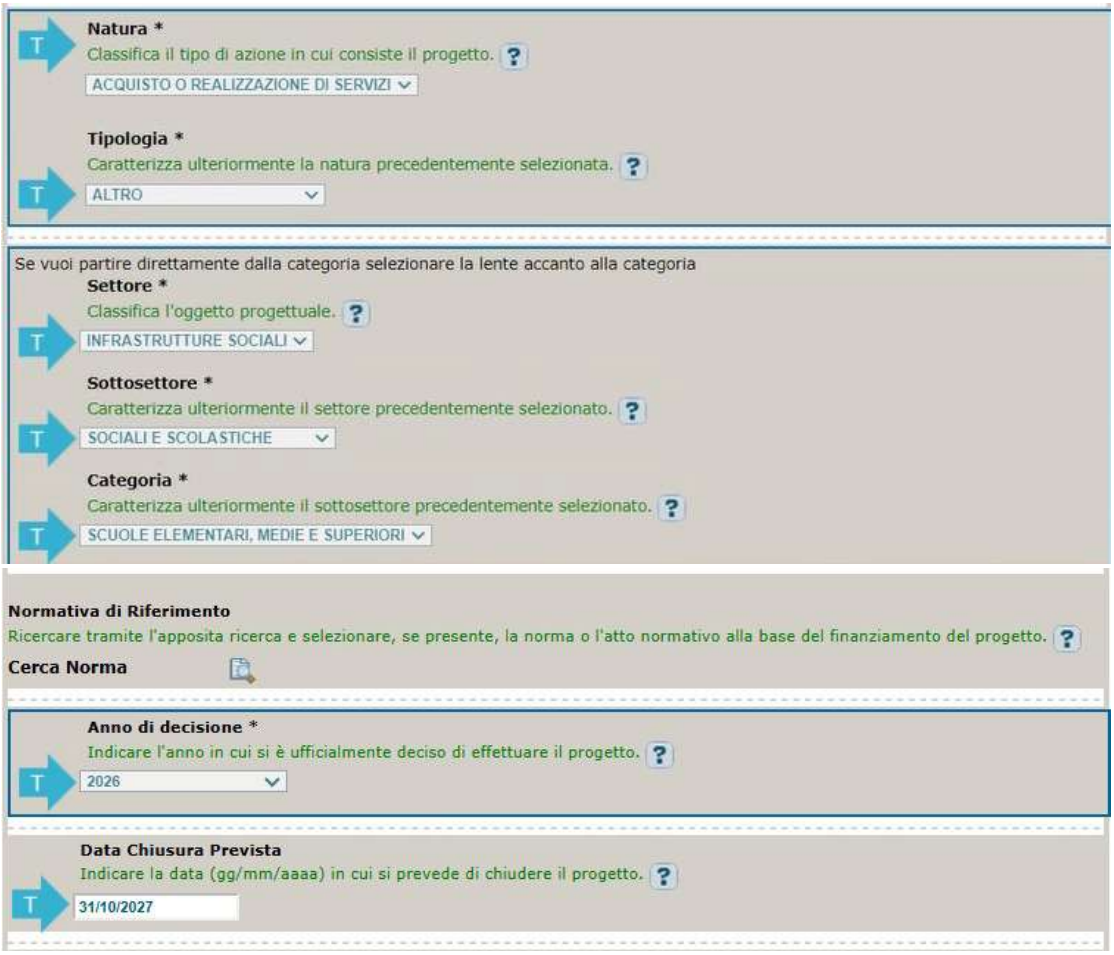
STEP 4. Scelta adesione PNRR. **Per i progetti in questione selezionare "NO"**.

Il simbolo contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo * (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.



Natura, Tipologia, Settore, sottosettore e Categoria di intervento: campi già preimpostati e non modificabili.

Normativa di riferimento: non valorizzare.

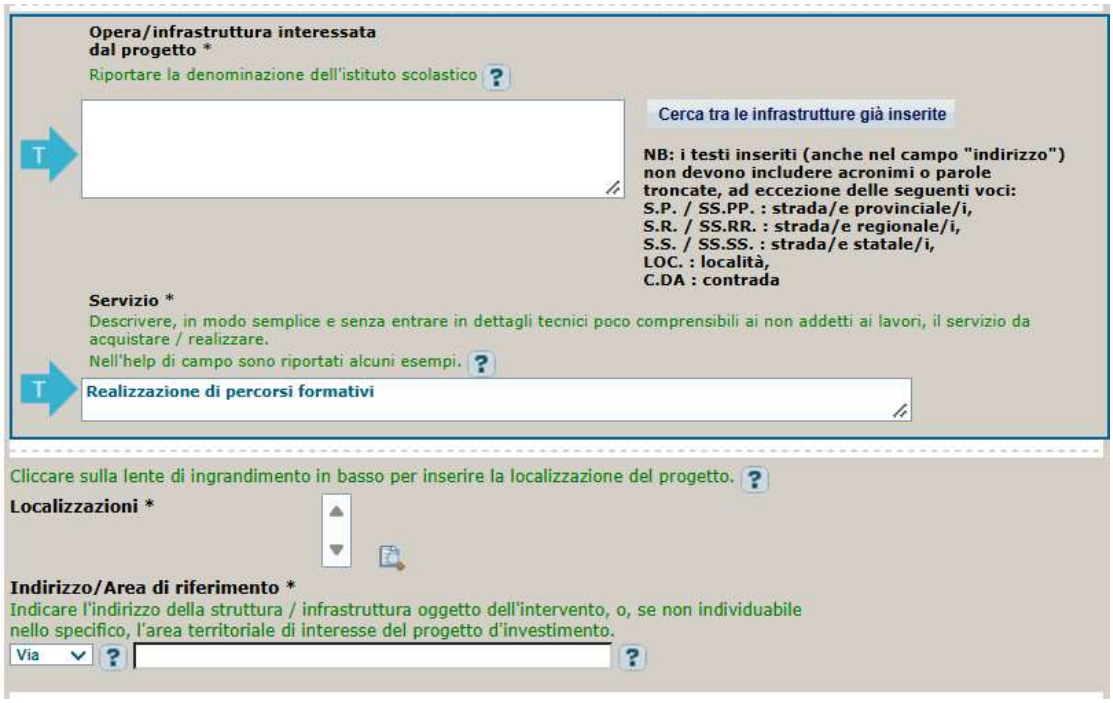
Anno di decisione: campo preimpostato su **2026**, non modificabile.

Data chiusura prevista: campo preimpostato al **31 ottobre 2027**, non modificabile.

Seconda schermata: CUP Master

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura, in questo caso al medesimo Istituto Scolastico. Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopra indicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso Istituto: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).
Nel campo "Ragioni del collegamento" riportare quindi la denominazione dell'Istituto Scolastico.
La valorizzazione di tali campi, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

Terza schermata, parte 1: descrizione e localizzazione del progetto



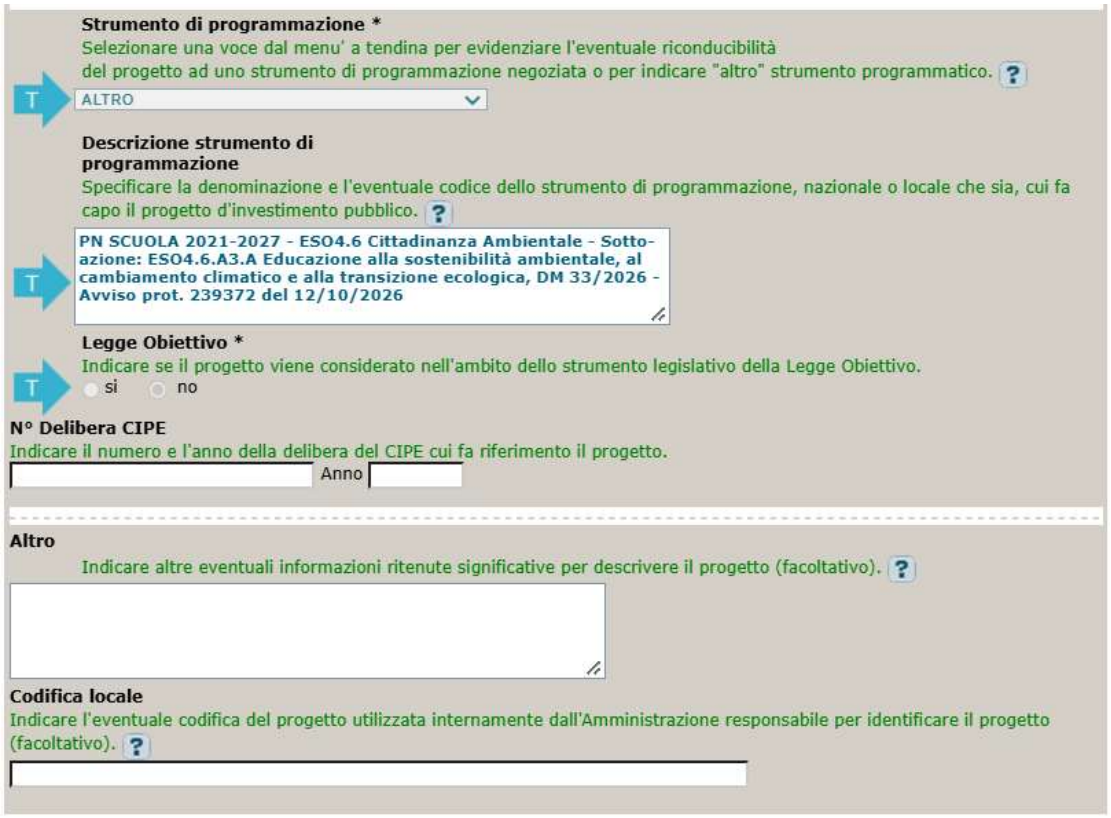
Opera/infrastruttura interessata dal progetto: riportare la denominazione dell'Istituto scolastico.

Servizio: campo preimpostato con "**Realizzazione di percorsi formativi**", non modificabile

Localizzazione: selezionare il Comune presso cui è situato il plesso principale dell'Istituto scolastico cui afferisce l'intervento.

Indirizzo: inserire l'indirizzo dell'Istituto principale sede di direttivo.

Terza schermata, parte 2: strumento di programmazione e altre info



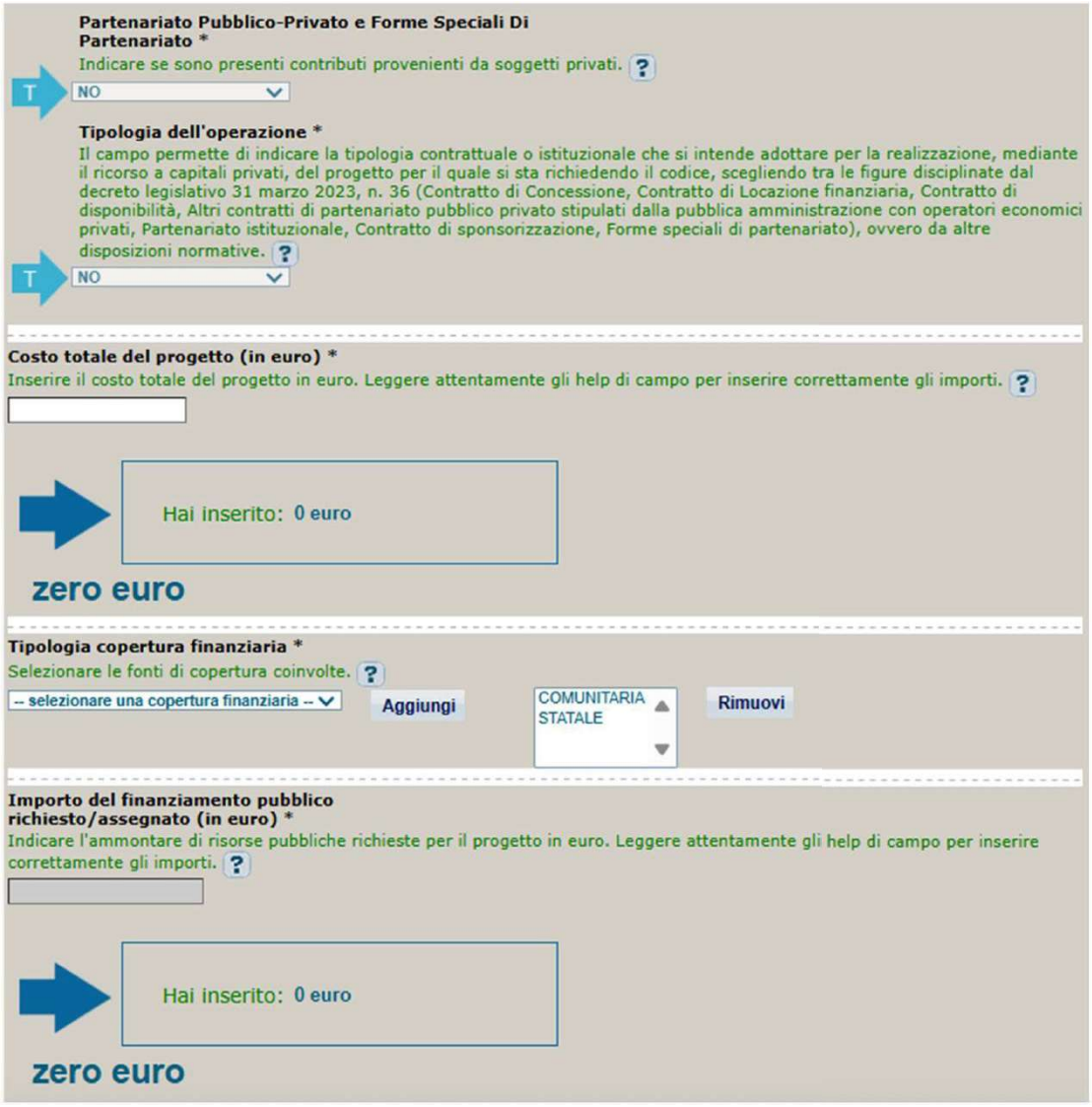
Strumento di programmazione: campo preimpostato, non modificabile.

Legge Obiettivo impostato su "**NO**", non modificabile.

N. Delibera CIPE: lasciare il campo non compilato.

Codifica locale: lasciare non compilato

Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto



Partenariato Pubblico – Privato e Forme Speciali di partenariato: impostato a NO, non modificabile

Tipologia dell'operazione: impostato a NO, non modificabile

Costo totale del progetto: indicare l'importo associato all'intervento (progetto).

Tipologia copertura finanziaria: preimpostato con "**COMUNITARIA**" e "**STATALE**", non modificabile.

Importo del finanziamento pubblico: sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo.

Generazione del CUP

STEP 5. Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.
Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

STEP 6. Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.

Il CUP generato è valido ed utilizzabile. Il corredo informativo è modificabile (o cancellabile) dall'utente entro le 72 ore dalla data di generazione.
Si ricorda che l'utente è tenuto ad effettuare l'operazione di "chiusura CUP" a progetto concluso oppure quella di "revoca CUP" nel caso in cui l'amministrazione titolare del progetto decida di non realizzare più il progetto.