

---

# *Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template*

---

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI INTERVENTI DI  
PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO SU EDIFICI ED  
ELISUPERFICI PUBBLICI NONCHÉ SULLE OPERE D'ARTE  
STRADALI NEI TERRITORI DELLE "AREE INTERNE" DA  
AMMETTERE A FINANZIAMENTO**

**Avviso pubblico del 31 dicembre 2025  
G.U.-S.G. n. 3 del 05.01.2026**

**TEMPLATE PER INTERVENTI DI CATEGORIA A e B  
Codice Template: 2602005**

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

---



**16/4/2026**

A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici – DIPE

---

## Premessa

---

Il presente manuale operativo descrive in modo dettagliato, nell'ambito dell' "Avviso pubblico per la selezione di interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici ed elisuperfici pubblici nonché sulle opere d'arte stradali nei territori delle "aree interne" da ammettere a finanziamento" (di seguito, Avviso), **la procedura guidata per la generazione dei Codici Unici di Progetto (CUP) con specifico riferimento agli interventi di categoria A e B su edifici ed elisuperfici pubblici.**

Allo scopo di agevolare i soggetti Proponenti, si è resa disponibile una procedura guidata e semplificata attraverso la creazione di un template, ovvero uno specifico modello precompilato. La modalità di utilizzo del suddetto template all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica (DiPE)** e il **Dipartimento Casa Italia (DCI)** della **Presidenza del Consiglio dei ministri**.

Per informazioni dettagliate sull'Avviso si rimanda alla documentazione pubblicata nella sezione dedicata del sito istituzionale del **Dipartimento Casa Italia (DCI)**, [www.casaitalia.governo.it](http://www.casaitalia.governo.it).

## Il Template: principali caratteristiche

---

Per la generazione dei CUP è stato realizzato **un template con natura "REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)"** relativo agli interventi di categoria A e B, come di seguito specificato:

**Codice Template: 2602005**

**Nome Template:** PCM - DCI - Avviso pubblico per la selezione di interventi di prevenzione del rischio sismico del 31.12.2025 - G.U. - S.G. n. 3 del 05.01.2026

**Descrizione Template:** PCM - DCI - Interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici ed elisuperfici pubblici – Interventi di categoria A e B

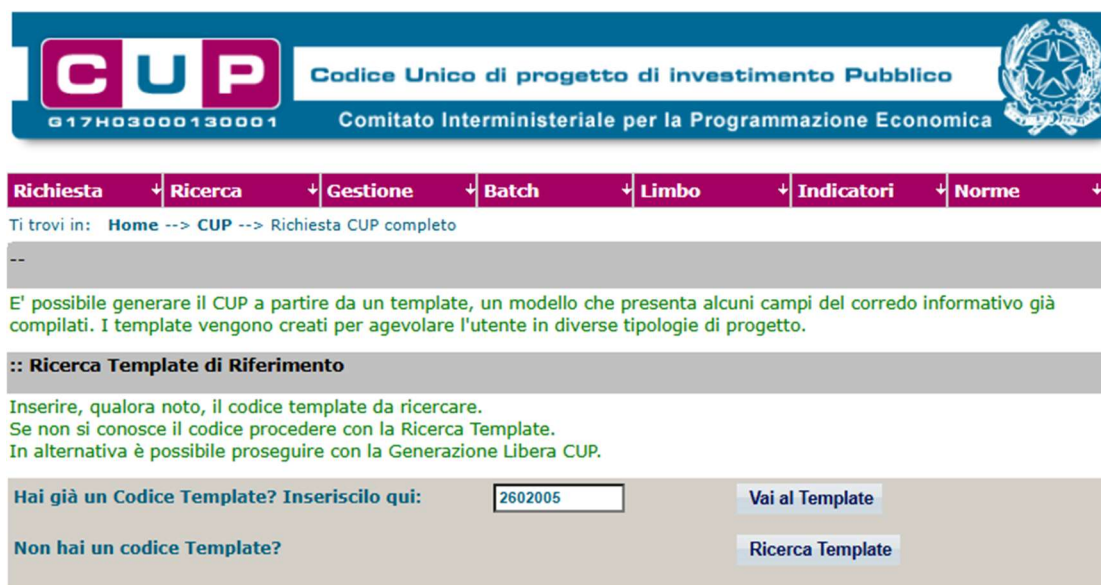
**Destinatari Template in qualità di Proponenti:** Regioni, Comuni, Province, Città metropolitane, Unioni di Comuni e Comunità montane

## La procedura guidata di generazione del CUP

### Inserimento del Codice Template

**STEP 1.** Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione “**Richiesta CUP completo**”.

**STEP 2.** Inserire nell'apposito campo di **Ricerca Template di riferimento** il codice **2602005** e cliccare sul tasto “**Vai al Template**”.



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a header with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the header is a navigation menu with buttons for "Richiesta", "Ricerca", "Gestione", "Batch", "Limbo", "Indicatori", and "Norme". The current page is "Richiesta CUP completo". The main content area contains the following text:

È possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.

**:: Ricerca Template di Riferimento**

Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare.  
Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template.  
In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.

Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui:

Non hai un codice Template?

**STEP 3.** Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

**STEP 4.** Scelta adesione PNRR. **Per i progetti in questione selezionare “NO”.**



The screenshot shows the CUP system interface for the "Scelta adesione PNRR" step. The navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area contains the following text:


**Scelta adesione PNRR**

Il progetto si colloca nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)?

Attenzione:

- selezionare "Si" nel caso di progetti finanziati da PNRR e nel caso di progetti co-finanziati da PNRR e PNC (Piano Nazionale Complementare)
- selezionare "No" in tutti gli altri casi, compresi i progetti a valere esclusivamente sul PNC

At the bottom, there are three buttons: "SI", "NO", and "ANNULLA".

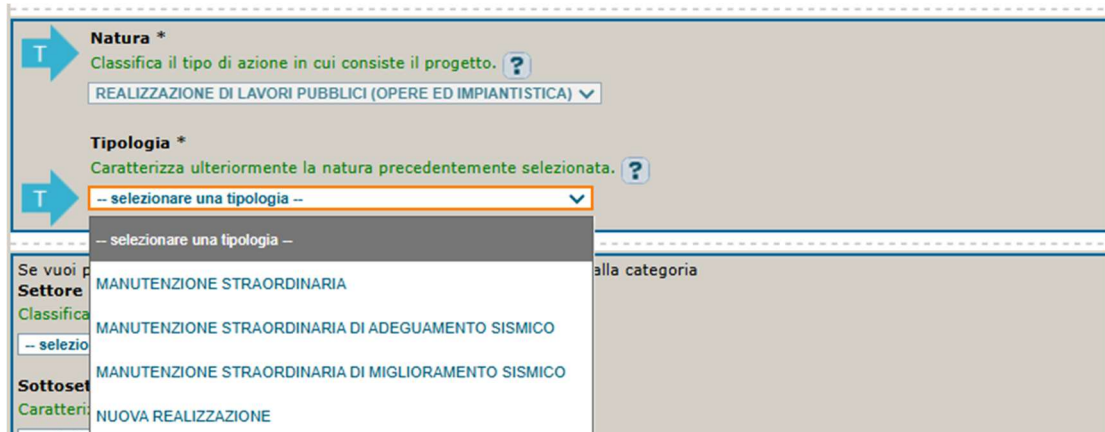
Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo \* (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

### Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

#### Parte 1



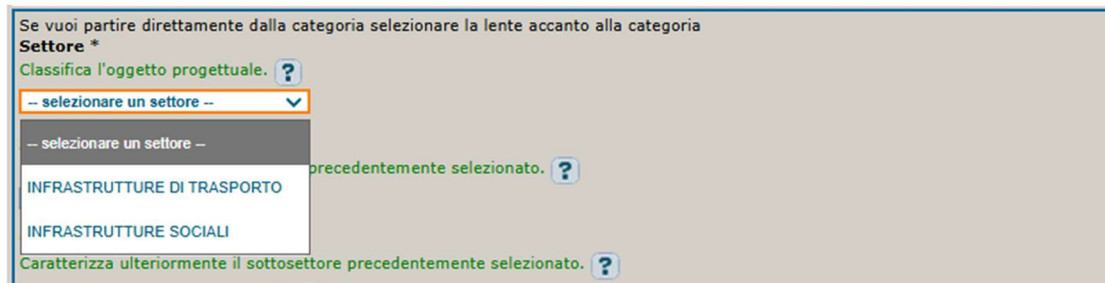
**Natura:** campo preimpostato, non modificabile.

**Tipologia:** selezionare tra le voci ammissibili nel menù a tendina.

#### Attenzione:

1. La voce “Nuova realizzazione” è opzionabile solo per le elisuperfici pubbliche (Categoria B).
2. Gli interventi di demolizione e ricostruzione previsti solo per gli edifici rientrano nella voce “Manutenzione straordinaria di adeguamento sismico”
3. Gli interventi di rafforzamento a fini antisismici rientrano nella voce “Manutenzione straordinaria”

#### Parte 2



**Settore:** selezionare “**Infrastrutture sociali**” se gli interventi riguardano gli **edifici pubblici (Categoria A)**, selezionare “**Infrastrutture di trasporto**” se gli interventi riguardano le **elisuperfici pubbliche (Categoria B)**.

### Parte 3

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

**Settore \***  
 Classifica l'oggetto progettuale. ?  
 INFRASTRUTTURE SOCIALI

**Sottosettore \***  
 Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?  
 -- selezionare un sottosettore --

**Categoria \***  
 Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?  
 -- selezionare una categoria --

**Sottosettore e Categoria:** nell'ipotesi in cui sia stata selezionata nel campo "Settore" dell'oggetto progettuale la voce "Infrastrutture sociali", il Sottosettore e la Categoria devono essere selezionati tra le opzioni ammissibili disponibili nel menù a tendina.

### Parte 4

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

**Settore \***  
 Classifica l'oggetto progettuale. ?  
 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

**Sottosettore \***  
 Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?  
 AEROPORTUALI

**Categoria \***  
 Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?  
 ALTRE STRUTTURE/INFRASTRUTTURE AEROPORTUALI

**Sottosettore e Categoria:** nell'ipotesi in cui sia stata selezionata nel campo "Settore" dell'oggetto progettuale la voce "Infrastrutture di trasporto", dovranno conseguentemente essere selezionate le seguenti voci:

**SOTTOSETTORE: AEROPORTUALI**

**CATEGORIA: ALTRE STRUTTURE/INFRASTRUTTURE AEROPORTUALI**

### Parte 5

**Per il CUP Lavori, vengono selezionate classificazioni (settore) congruenti con quanto indicato nel CUP di progettazione**

**Indicare il/i CUP progettazione**  
 Indicare il CUP di progettazione se noto. ?

**CUP di progettazione**  
 CUP di progettazione non disponibile ? **Motivazione** -- selezionare una motivazione -- ?

**Normativa di Riferimento**  
 Cercare tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma di riferimento. ?


**Cerca Norma**

**Anno di decisione \***  
 Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto.

2025


-- selezionare una motivazione --  
 Il CUP lavori include la progettazione  
 Lavori in somma urgenza  
 CUP progettazione non obbligatorio ai sensi della delibera CIPE 63/2020  
 Progettazione inclusa in un altro CUP lavori

**Normativa di Riferimento**  
 Ricercare tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?

Cerca Norma 

---

**Anno di decisione \***  
 Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?

 -- selezionare un anno --

---

**Data Chiusura Prevista**  
 Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

**Indicare il/i CUP progettazione:** indicare il CUP di progettazione; se non disponibile indicare la motivazione tra le scelte disponibili nel menù a tendina.

**Normativa di riferimento:** non valorizzare.

**Anno di decisione:** selezionare l'anno della decisione amministrativa alla base dell'approvazione del progetto.

**Data chiusura prevista:** facoltativo, indicare la data di conclusione del progetto, per tale intendendosi la data prevista per l'approvazione degli atti di contabilità finale, a conclusione dei lavori.

### Seconda schermata: CUP Master

**Progetto cumulativo \***  
 Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?

sì  no

**CUP Master**  
 Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).  
 Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

**Ragioni del collegamento**  
 Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

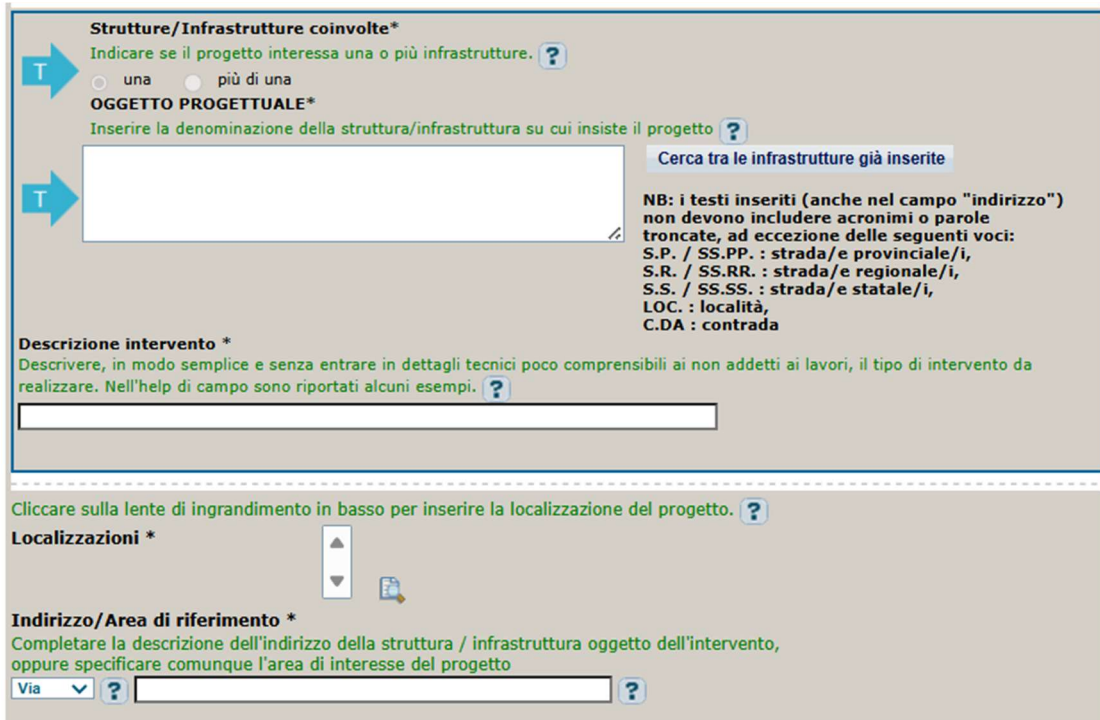
Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti al medesimo oggetto progettuale, in questo caso la struttura dove si realizza l'intervento. Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopra indicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per la stessa struttura: **tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti**).

Nel campo "**Ragioni del collegamento**" riportare quindi la denominazione della struttura, oggetto dell'intervento.

**La valorizzazione di tali campi**, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

## Terza schermata: descrizione del progetto e strumento di programmazione

### Parte 1



**Strutture/Infrastrutture coinvolte\***  
Indicare se il progetto interessa una o più infrastrutture. ?  
 una  più di una

**OGGETTO PROGETTUALE\***  
Inserire la denominazione della struttura/infrastruttura su cui insiste il progetto ?  
Cerca tra le infrastrutture già inserite

**NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:**  
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,  
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,  
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,  
LOC. : località,  
C.DA : contrada

**Descrizione intervento \***  
Descrivere, in modo semplice e senza entrare in dettagli tecnici poco comprensibili ai non addetti ai lavori, il tipo di intervento da realizzare. Nell'help di campo sono riportati alcuni esempi. ?

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

**Localizzazioni \***

**Indirizzo/Area di riferimento \***  
Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

Via ?

**Strutture/Infrastrutture coinvolte:** campo preimpostato, non modificabile.

**Oggetto progettuale:** riportare la denominazione della struttura/infrastruttura interessata dal progetto (es. denominazione dell'Istituto scolastico).

**Descrizione intervento:** indicare in modo sintetico e chiaro le attività oggetto dell'intervento.

**Localizzazione:** selezionare il comune in cui viene realizzato il progetto.

**Attenzione: I progetti devono essere localizzati nel territorio dei Comuni di cui all'Allegato 1 dell'Avviso.**

**Indirizzo:** inserire l'indirizzo della struttura/infrastruttura interessata.

## Parte 2

**Strumento di programmazione \***  
 Selezionare una voce dal menu a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T → ALTRO

**Descrizione strumento di programmazione**  
 Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T → PCM - DCI - Interventi di prevenzione del rischio sismico su edifici ed elisuperfici pubblici - Avviso pubblico del 31 dicembre 2025 - G.U.- S.G. n. 3 del 05.01.2026

**Legge Obiettivo \***  
 Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

T →  si  no

**N° Delibera CIPE**  
 Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

\_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

---

**Altro**  
 Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

\_\_\_\_\_

**Codifica locale**  
 Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

\_\_\_\_\_

**Strumento di programmazione:** campo preimpostato, non modificabile.

**Descrizione strumento di programmazione:** campo preimpostato, non modificabile.

**Legge Obiettivo** impostato su "NO", non modificabile.

**N. Delibera CIPE:** lasciare il campo non compilato.

**Altro:** indicare altre ulteriori informazioni che meglio definiscono il progetto.

**Codifica locale:** inserire l'eventuale codice ad uso interno associato al progetto (facoltativo).

## Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto

**Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato \***  
 Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

-- selezionare una voce --

-- selezionare una voce --

NO

SI -- TOTALE

SI -- PARZIALE

ologia contrattuale o istituzionale che si intende adottare per la realizzazione, mediante il ricorso al quale si sta richiedendo il codice, scegliendo tra le figure disciplinate dal decreto legislativo 31 dicembre 2000 (Contratto di Locazione finanziaria, Contratto di disponibilità, Altri contratti di appalto) o altri contratti di appalto dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati, Partenariato istituzionale, Partenariato speciale di partenariato), ovvero da altre disposizioni normative. ?

**Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato \***  
 Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

SI -- PARZIALE

**Tipologia dell'operazione \***  
 Il campo permette di indicare la tipologia contrattuale o istituzionale che si intende adottare per la realizzazione, mediante il ricorso a capitali privati, del progetto per il quale si sta richiedendo il codice, scegliendo tra le figure disciplinate dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Contratto di Concessione, Contratto di Locazione finanziaria, Contratto di disponibilità, Altri contratti di partenariato pubblico privato stipulati dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati, Partenariato istituzionale, Contratto di sponsorizzazione, Forme speciali di partenariato), ovvero da altre disposizioni normative. ?

-- selezionare una voce --

- Contratti di Concessione
- Contratti di Locazione finanziaria
- Contratto di Disponibilità
- Altri contratti di partenariato stipulati dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati
- Partenariato istituzionale
- Contratto di Sponsorizzazione
- Forme speciali di partenariato
- Altro

**Costo totale del progetto (in euro) \***  
 Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

**zero euro**

**Tipologia copertura finanziaria \***  
 Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --

Aggiungi

STATALE

Rimuovi

- ALTRA PUBBLICA
- COMUNALE
- COMUNITARIA
- PRIVATA
- PROVINCIALE
- REGIONALE

richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire

**zero euro**

**Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato:** selezionare una tra le voci disponibili.

**Tipologia dell'operazione:** nel caso di concorrenza di risorse private selezionare una tra le voci disponibili.

**Costo totale del progetto:** indicare l'importo complessivo associato al progetto anche a valere su fonti di finanziamento diverse da quella prevista dall'Avviso.

**Tipologia copertura finanziaria:** valorizzata la fonte statale relativa all'Avviso, aggiungere eventuali altre fonti pubbliche e/o private se presenti.

**Importo del finanziamento pubblico:** sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo se non prevista la concorrenza di altre risorse private.

### Generazione del CUP

**STEP 5.** Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

**STEP 6.** Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.

Il CUP generato è valido ed utilizzabile. Il corredo informativo è modificabile (o cancellabile) dall'utente entro le 72 ore dalla data di generazione.

Si ricorda che l'utente è tenuto ad effettuare l'operazione di "chiusura CUP" a progetto concluso oppure quella di "revoca CUP" nel caso in cui l'amministrazione titolare del progetto decida di non realizzare più l'intervento.