



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**
Presidenza del Consiglio dei ministri



Dipartimento per la programmazione
e il coordinamento della politica economica

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

CPF 2025

RAFFORZAMENTO DELLA RETE DEI CENTRI PER LA FAMIGLIA

**Potenziamento dell'offerta di servizi da parte dei Centri
esistenti e attivazione di nuovi Centri**

REGIONI

Avviso pubblico dell'8 agosto 2025

21/4/2026

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template



A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici - DIPE



opencup.gov.it il portale degli investimenti pubblici in Italia

Premessa

Il presente documento descrive la **procedura per la generazione dei Codici Unici di Progetto (CUP)** relativa ai finanziamenti destinati alle Regioni per il potenziamento, l'avvio e il consolidamento del ruolo informativo dei Centri per la famiglia.

Tali interventi mirano a **valorizzare e rendere più accessibili i servizi, le risorse e le opportunità, sia istituzionali sia informali** (educative, sociali, sanitarie, economiche, scolastiche e del tempo libero), attivi sul territorio e a livello nazionale, anche attraverso l'attivazione di sportelli informativi dedicati, fruibili non solo per via informatica.

L'intervento "Rafforzamento della rete dei Centri per la famiglia" mira a offrire alle Regioni la possibilità di accedere a **finanziamenti statali del Fondo nazionale per le politiche della famiglia**, in attuazione dei Piani nazionali 2025-2027. Le risorse, assegnate in via sperimentale, sono destinate alla creazione di nuovi Centri per la famiglia, al potenziamento di quelli esistenti e alla loro diffusione omogenea sul territorio, promuovendo una rete capillare e integrata.

Alla realizzazione delle iniziative è destinato un finanziamento complessivo di **euro 55.000.000,00** (cinquantacinquemilioni/00), a valere sul capitolo 858 – Centro di responsabilità 15 – Politiche per la famiglia – del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'obiettivo è strutturare i Centri come luoghi di accompagnamento, supporto e orientamento per maternità, paternità e sviluppo armonioso di bambini e adolescenti, grazie alla presenza di figure professionali specificamente formate e all'ascolto dei bisogni reali delle famiglie.

Allo scopo di agevolare i Comuni nella generazione del Codice Unico di Progetto (CUP), si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata attraverso la creazione un template, ovvero uno specifico modello precompilato**. La modalità di utilizzo del suddetto template all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica (DiPE)** e il **Dipartimento per le politiche della famiglia (Dipofam)** della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Il Template: principali caratteristiche

Ciascun beneficiario del contributo dovrà generare un CUP relativo alla natura **"Acquisto o realizzazione di servizi"**.

Codice Template: 2510003

Nome Template: PCM - DIPOFAM - CPF 2025 - "Rafforzamento della rete dei Centri per la famiglia"

Descrizione Template: PCM - Dipartimento per le politiche della famiglia - CPF 2025 - "Rafforzamento della rete dei Centri per la famiglia" - Potenziamento dell'offerta di servizi da parte dei Centri esistenti e attivazione di nuovi Centri

A chi è rivolto:

Ambiti Territoriali Sociali / Comune / Provincia / Comunità Montana / Unione dei Comuni / Unioni Montane / Regione censiti sul Sistema CUP come:

Enti territoriali e di amministrazione del territorio

- Amministrazioni regionali
- Amministrazioni provinciali
- Amministrazioni comunali
- Amministrazioni città metropolitane
- Autorità di bacino
- Unione di comuni
- Comunità montane

ASL/ASP / Agenzia di Tutela della Salute / Aziende Sociosanitarie Territoriali / Società della Salute censiti sul Sistema CUP come:

Enti Produttori di Servizi Sanitari

- ASL
- Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e Policlinici Universitari
- Altri Produttori di Servizi Sanitari
- Aziende Ospedaliere

Consorzio di Comuni censiti sul Sistema CUP come:

Associazioni e consorzi autonomi di regioni, province, comuni e altri enti locali

- Regionali
- Provinciali

- Comunali
- Altri consorzi autonomi

Altro (in cui vi sono anche Azienda Sociale / Azienda Speciale Consortile / Municipio) censiti sul Sistema CUP come:

Altri enti locali produttori di servizi economici

- Aziende per la promozione turistica, enti provinciali del turismo e aziende autonome di cura, soggiorno e turismo
- Altri enti locali produttori di servizi economici

Aziende speciali municipalizzate

- Erogatrici di servizi
- Di produzione di beni

Aziende speciali provincializzate

- Erogatrici di servizi
- Di produzione di beni

Aziende speciali regionalizzate

- Erogatrici di servizi
- Di produzione di beni

Enti di previdenza e assistenza sociale

- Enti di assistenza sociale
- Enti di previdenza

Enti ed istituzioni senza fine di lucro

- Altri enti e istituti religiosi
- Enti ed istituti religiosi cattolici
- Altri soggetti senza fine di lucro

Enti locali produttori di servizi assistenziali, ricreativi, culturali e ambientali

- Enti locali produttori di servizi assistenziali
- Enti locali produttori di servizi ricreativi
- Enti locali produttori di servizi culturali
- Enti locali produttori di servizi ambientali

La procedura guidata di generazione del CUP

STEP 1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione "Richiesta CUP completo".

STEP 2. Inserire nell'apposito campo di **Ricerca Template di riferimento** il codice template **2510003** e cliccare sul tasto "Vai al Template".

Inserimento del Codice Template



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a header with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the header is a navigation menu with items: Richiesta, Ricerca, Gestione, Batch, Limbo, Indicatori, and Norme. The breadcrumb trail reads "Ti trovi in: Home --> CUP --> Richiesta CUP completo".

The main content area is titled "Ricerca Template di Riferimento". It contains the following text:

E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.

:: Ricerca Template di Riferimento

Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare.

Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template.

In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.

Below the text, there are two input fields and buttons:

"Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui:" followed by a text input field containing "2510003" and a "Vai al Template" button.

"Non hai un codice Template?" followed by a "Ricerca Template" button.

STEP 3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

STEP 4. Scelta adesione PNRR. **Per i progetti in questione selezionare "NO"**.



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a header with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the header is a navigation menu with items: Richiesta, Ricerca, Gestione, Batch, Limbo, Indicatori, and Norme. The breadcrumb trail reads "Ti trovi in: Home --> CUP --> Richiesta CUP completo".

The main content area is titled "Scelta adesione PNRR". It contains the following text:


Il progetto si colloca nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)?

Attenzione:

- selezionare "Si" nel caso di progetti finanziati da PNRR e nel caso di progetti co-finanziati da PNRR e PNC (Piano Nazionale Complementare)

- selezionare "No" in tutti gli altri casi, compresi i progetti a valere esclusivamente sul PNC







At the bottom, there are three buttons: "SI", "NO", and "ANNULLA".

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo * (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

Prima schermata: classificazione, tematica PNRR e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

	Natura * Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ? ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI ▼
	Tipologia * Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ? ALTRO ▼
Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria	
	Settore * Classifica l'oggetto progettuale. ? SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA' ▼
	Sottosettore * Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ? ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA' ▼
	Categoria * Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ? ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA' ▼ 
Normativa di Riferimento Ricercare tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?	
Cerca Norma 	
	Anno di decisione * Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ? 2025 ▼
	Data Chiusura Prevista Indicare la data di chiusura prevista in coerenza con l'Avviso ? <input type="text"/>

I campi **Natura**, **Tipologia**, **Settore**, **Sottosettore** e **Categoria** sono già impostati e non modificabili.

Normativa di riferimento: campo facoltativo.

Anno di decisione: campo preimpostato, non modificabile.

Data chiusura prevista: indicare la data prevista di realizzazione del progetto in coerenza con l'avviso. Campo facoltativo.

Seconda schermata: CUP Master

Progetto cumulativo *
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?

si no

CUP Master
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Ragioni del collegamento
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura/progetto (es. denominazione dell'edificio o della strada su cui si interviene). Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopraindicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso oggetto progettuale: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).

Nel campo "**Ragioni del collegamento**" riportare quindi **la denominazione della struttura/progetto oggetto dell'intervento**.

La valorizzazione di tali campi, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

Terza schermata, I parte: descrizione e localizzazione del progetto

Opera/infrastruttura interessata dal progetto *
 Indicare la denominazione della struttura interessata dal progetto, o almeno una sua generica descrizione, o l'oggetto dell'evento/servizio per cui si eroga il contributo se questo non è funzionale ad una struttura specifica ?

T

NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:
 S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,
 S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,
 S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,
 LOC. : località,
 C.DA : contrada

Servizio *
 Descrivere, in modo semplice e senza entrare in dettagli tecnici poco comprensibili ai non addetti ai lavori, il servizio da acquistare / realizzare.

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

Localizzazioni *

Indirizzo/Area di riferimento *
 Indicare l'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, o, se non individuabile nello specifico, l'area territoriale di interesse del progetto d'investimento.

Via

Opera/Infrastruttura interessata dal progetto: campo preimpostato, non modificabile.

Servizio: indicare i servizi da realizzare in coerenza con l'Avviso.

Localizzazione: indicare la localizzazione presso cui si realizza il progetto.

Indirizzo: indicare l'indirizzo della sede legale del soggetto pubblico generatore del CUP e attuatore del progetto

Terza schermata, Il parte: strumento di programmazione e altre info

Strumento di programmazione *
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T → ALTRO

Descrizione strumento di programmazione
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T → PCM - DIPOFAM - CPF 2025 - "Rafforzamento della rete dei Centri per la famiglia" - Potenziamento dell'offerta di servizi da parte dei Centri esistenti e attivazione di nuovi Centri Avviso 8 agosto 2025

Legge Obiettivo *
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

T → sì no

N° Delibera CIPE
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

_____ Anno _____

Altro
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

Codifica locale
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

Strumento di programmazione: campo preimpostato, non modificabile.

Descrizione strumento di programmazione: campo preimpostato, non modificabile.

Legge Obiettivo impostato su "NO", non modificabile.

N. Delibera CIPE: lasciare il campo vuoto.

Codifica locale: lasciare il campo vuoto.

Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto

Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato *

Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

NO

Tipologia dell'operazione *

Il campo permette di indicare la tipologia contrattuale o istituzionale che si intende adottare per la realizzazione, mediante il ricorso a capitali privati, del progetto per il quale si sta richiedendo il codice, scegliendo tra le figure disciplinate dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Contratto di Concessione, Contratto di Locazione finanziaria, Contratto di disponibilità, Altri contratti di partenariato pubblico privato stipulati dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati, Partenariato istituzionale, Contratto di sponsorizzazione, Forme speciali di partenariato), ovvero da altre disposizioni normative. ?

NO

Costo totale del progetto (in euro) *

Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

Tipologia copertura finanziaria *

Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --

Aggiungi

STATALE

Rimuovi

-- selezionare una copertura finanziaria --

REGIONALE

Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) *

Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

Partenariato Pubblico – Privato e Forme Speciali di Partenariato: impostato a NO, non modificabile.

Tipologia dell'operazione: impostato a NO, non modificabile.

Costo totale del progetto: indicare l'importo complessivo associato all'intervento.

Tipologia copertura finanziaria: preimpostata la voce STATALE, non modificabile. Possibilità di inserire, dal menù a tendina, eventuali fonti regionali.

Importo del finanziamento pubblico: sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo.

STEP 5. Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

STEP 6. Cliccare sul tasto “**Genera CUP**” per terminare la procedura.